

町税に関する各種証明書の交付請求書

喜茂別町長 様

令和**年 **月 **日

①請求される方 (請求者) ※氏名は直筆で願 いします。 ※身分証明書の写し を添付してください。	住 所	虻田郡喜茂別町字喜茂別 1 2 3 番地	〈 請 求 資 格 〉 ②の方からみて①の方は ☐ 本 人 ☐ 相続人 ※相続人の場合、被相続人と続柄 がわかるもの(戸籍謄本等)が必要 ☒ 代理人 ※代理人の場合、委任状が必要 (下記欄に記入又は別の様式も可)
	フリガナ 氏 名	キ モ バ ッ タ ロ ウ 喜 茂 別 太 郎 ㊤	
	生 年 月 日	(T・S・H・R) ** 年 ** 月 ** 日	
	電 話 番 号	(0136) 33 - 2211	
②どなたの証明 が必要です ※請求者と同じ場合は 記入不要	住 所 (登記上の住所)	虻田郡喜茂別町字喜茂別 1 2 3 番地	
	フリガナ 氏 名	キ モ バ ッ イ チ ロ ウ 喜 茂 別 一 郎	
	生 年 月 日	(T・S・H・R) ** 年 ** 月 ** 日	

諸 証 明	☐ 所得証明書 ☒ 所得課税証明書 ☐ 非課税証明書	令和 * 年度 (令和 * 年中の所得) 1 通 ※例: 令和 6 年度 (令和 5 年中の所得)	〈 使 用 目 的 〉 ☐ 子ども医療費受給者証申請・ 更新 ☐ 年金の裁定請求 ☐ 指定難病支給申請・更新 ☐ 在留期間更新 (VISA) ☐ 所得の確認 ※上記以外は↓()に理由を記載 (公営住宅申し込みのため)
	☐ 納税証明書 ☐ 完納証明書 ※本人以外は同意書必要 (記入欄は裏面)	令和 年度 通	

固定 資 産 関 係	☒ 固定資産評価証明書 ☐ 公課証明書 ☐ 土地家屋名寄帳 ☐ 資産証明書	所有物件の ☐ 全部 筆 棟 ☒ 一部 → 右に区分、所 在地、地目、 面積を記載	区 分	所在地	地目	面積	備考
	〈 使 用 目 的 〉 相 続 登 記		☒ 土 地 ☐ 家 屋	喜茂別町字喜茂別 1 2 3 番地	宅地	200㎡	
			☐ 土 地 ☒ 家 屋	喜茂別町字喜茂別 1 2 3 番地	住宅	100㎡	
			☐ 土 地 ☒ 家 屋	喜茂別町字喜茂別 1 2 3 番地	倉庫	150㎡	
			☐ 土 地 ☐ 家 屋	喜茂別町字		㎡	
			☐ 土 地 ☐ 家 屋	喜茂別町字		㎡	

委 任 状	
令和**年 **月 **日	
喜茂別町長 殿	
私は、上記の請求者を代理人とし、税に関する証明書の取得に関する一切の権限を委任します。 委任者(法人の場合は代表印を押印してください。)	
住 所	虻田郡喜茂別町字喜茂別 1 2 3 番地
氏 名	喜 茂 別 一 郎 ㊤ (氏名は直筆でお願いします)
電話番号	(0136) 33 - 2211

本 人 確 認	マイナンバーカード ・ 運転免許証 ・ 運転経歴証明書 ・ パスポート ・ 在留カード
	障害者手帳 ・ 健康保険証 ・ 年金手帳 ・ 学生証 ・ その他()

納税証明書発行に関する同意欄

私は、納税状況に関する書類を閲覧することに同意します。

申請者名 印

世帯員氏名 印

世帯員氏名 印

世帯員氏名 印

世帯員氏名 印