

町税に関する各種証明書の交付請求書

喜茂別町長 様

年 月 日

①請求される方 (請求者) ※氏名は直筆で願 いします。 ※身分証明書の写を 添付してください。	住 所		〈 請 求 資 格 〉 ②の方からみて①の方は ☐ 本 人 ☐ 相続人 ※相続人の場合、被相続人と続柄 がわかるもの(戸籍謄本等)が必要 ☐ 代理人 ※代理人の場合、委任状が必要 (下記欄に記入又は別の様式も可)
	フリガナ 氏 名		
	生 年 月 日	(T・S・H・R) 年 月 日	
	電 話 番 号	() ー	
②どなたの証明 が必要ですか ※請求者と同じ場合は 記入不要	住 所 (登記上の住所)		
	フリガナ 氏 名		
	生 年 月 日	(T・S・H・R) 年 月 日	

諸 証 明	☐ 所得証明書 ☐ 所得課税証明書 ☐ 非課税証明書	令和 年度 (令和 年中の所得) 通	〈 使 用 目 的 〉 ☐ 子ども医療費受給者証申請・ 更新 ☐ 年金の裁定請求 ☐ 指定難病支給申請・更新 ☐ 在留期間更新(VISA) ☐ 所得の確認 ※上記以外は↓()に理由を記載 ()
	☐ 納税証明書 ☐ 完納証明書 ※本人以外は同意書必要 (記入欄は裏面)	※例: 令和 6 年度 (令和 5 年中の所得)	
		令和 年度 通	

固定 資 産 関 係	☐ 固定資産評価証明書 ☐ 公課証明書 ☐ 土地家屋名寄帳 ☐ 資産証明書	所有物件の ☐ 全部 筆 ☐ 棟 ☐ 一部 → 右に区分、 所在地、地 目、面積を記 載	区 分	所在地	地目	面積	備考
	〈 使 用 目 的 〉		☐ 土 地 ☐ 家 屋	喜茂別町字		m ²	
			☐ 土 地 ☐ 家 屋	喜茂別町字		m ²	
			☐ 土 地 ☐ 家 屋	喜茂別町字		m ²	
☐ 土 地 ☐ 家 屋		喜茂別町字		m ²			
		☐ 土 地 ☐ 家 屋	喜茂別町字		m ²		

委 任 状	
年 月 日	
喜茂別町長 殿	
私は、上記の請求者を代理人とし、税に関する証明書の取得に関する一切の権限を委任します。 委任者(法人の場合は代表印を押印してください。)	
住 所	
氏 名	Ⓜ (氏名は直筆でお願いします)
電話番号 ()	ー

本 人 確 認	マイナンバーカード ・ 運転免許証 ・ 運転経歴証明書 ・ パスポート ・ 在留カード
	障害者手帳 ・ 健康保険証 ・ 年金手帳 ・ 学生証 ・ その他()

納税証明書発行に関する同意欄

私は、納税状況に関する書類を閲覧することに同意します。

申請者名 印

世帯員氏名 印

世帯員氏名 印

世帯員氏名 印

世帯員氏名 印